研究生数学公共课监考人员注意事项

 研究生数学公共课考试实行类似高考阅卷方式的计算机阅卷，学生的答卷经过机器扫描成为电子文档后，任课教师在阅卷平台上评分。因此，对监考工作有以下要求：

 （1）每位考生发给试题草稿纸（已装订好）一套，答题卡一份两张（两张页码有区别）。答题卡收回入袋时请按照正反一致，方向一致平整摆放。试题和草稿纸不入袋。

 （2）两张答题卡上均要填涂考生的学号，书写姓名等信息。收卷时请务必检查。

 （3） 请提醒考生，为保证答卡成功扫描，不要采用涂改液、涂改纸、透明胶或者贴纸等方式修改错误。可以使用橡皮擦修改或者划掉重写。所有解答必须写在答题卡指定题号的区域内，写在其他地方的解答视为无效。

（4） 请提醒考生，在书写过程中（收答题卡时也一样）将答题卡平整排放，不可以折叠，折角或压损。不要将两张答题卡用胶纸粘贴或别针等订在一起。

（5） 请填写试卷袋左表各栏。

 谢谢您的支持。